

2017年10月31日

## 一般社団法人日本自己血輸血学会 非常勤・事務補助スタッフ募集のご案内

一般社団法人日本自己血輸血学会  
理事長 脇本 信博

一般社団法人 日本自己血輸血学会では非常勤・学会事務補助スタッフを下記要領にて募集いたします。応募資格は日本自己血輸血学会会員あるいは日本自己血輸血学会関係者に限定いたします。

ご確認のうえ、ご応募いただきますようお願い申し上げます。

### 記

1. 職 種： ・非常勤学会事務補助スタッフ（在宅での業務）
2. 業務内容： ・理事長付き補佐としての各種事務業務（学会誌編集補助、看護師試験の補助、データ入力作業、資料作成等）を担当いただきます。  
・業務は時期により異なりますが、概ね15～20時間/週程度です。  
・応募された方の中で書類選考合格の方とは面談の上、詳細を相談いたします。
3. 応募資格： ・業務内容から、日本自己血輸血学会会員あるいは日本自己血輸血学会関係者に限定いたします（年齢・経験不問）。  
・現在常勤で勤務されている方の応募はご遠慮ください（副業禁止規定により）。  
・在宅業務にてinternet（ブラウザー、e-mail）使用が可能であることおよび、セキュリティーソフトがインストールされたWindowsを使用していることが必要です。
4. OA スキル： 以下のスキルは必須です。  
・Excel：入力・集計、表、グラフ、簡単な関数計算  
・Word：文字入力、グラフ挿入  
・PowerPoint：文字入力、図版作成
5. 時 給： 1,500円～1,800円/時
6. 募集人数： 1～2名
7. 応 募： 別紙履歴書を下記連絡先にメール送信あるいは書留で郵送のうえ応募ください。
8. 連 絡 先： 一般社団法人 日本自己血輸血学会事務局  
114-0024 東京都北区西ヶ原 3-46-10 (株)杏林舎内  
e-mail：info@jsat.jp Fax：03-3910-4380  
(電話でのお問い合わせはご遠慮ください。メールまたはFaxでお願いします。)

以上